

UGOVOR

o posredovanju i prodaji turističkih aranžmana i usluga

Zaključen dana _____ godine, u Beogradu, između:

1.	NAZIV	FG Travel group doo
	ADRESA, MESTO	Balkanska 27, 11000 Beograd
	TELEFON / FAX	011 7450 444
	OVLAŠĆENO LICE	Miloš Nastasijević, direktor
	LICENCA (vrsta, broj i datum)	OTP br. 225/2020 od 01.02.2020.
	PIB	106900792
	MATIČNI BROJ	20702460
	TEKUĆI RAČUN, BANKA	170-0030040910000-84 UnicreditBank
	E-MAIL	office@balkanfun.travel
	ADRESA WEB SAJTA	www.balkanfun.travel
	KONTAKT OSOBA	<i>Dragana Stojanović</i> <i>dragana@balkanfun.travel</i>
	<i>(u daljem tekstu ORGANIZATOR)</i>	

i sa druge strane

2.	NAZIV	
	ADRESA, MESTO	
	TELEFON / FAX	
	OVLAŠĆENO LICE	
	LICENCA (vrsta, broj i datum)	
	PIB	
	MATIČNI BROJ	
	TEKUĆI RAČUN, BANKA	
	E-MAIL	
	ADRESA WEB SAJTA	
	KONTAKT OSOBA	
	<i>(u daljem tekstu AGENT)</i>	

NAPOMENA: UZ POTPISAN UGOVOR, OBAVEZNO POSLATI FOTOKOPIJU LICENCE.

Zajednički naziv za oba saugovarača je UGOVORENE STRANE.

UGOVORENE STRANE su se saglasile o sledećem:

Član 1.

Ovim ugovorom svi predhodni ugovori su nevažeći.

Ugovor stupa na snagu sa datumom potpisa ugovorenih strana.

Član 2.

Sa ovim ugovorom ORGANIZATOR daje pravo prodaje svojih turističkih aranžmana pod brandom FG TRAVEL GROUP, te ostalih, posebno dogovorenih kapaciteta iz svoje turističke ponude, AGENTU, koji će prodaju vršiti na svojim prodajnim mestima.

Član 3

ORGANIZATOR se obavezuje, da će AGENTA besplatno snabdeti svim potrebnim dokumentima i ponudama (programi, brošure, vaučeri).

Član 4.

AGENT se obavezuje, da će vršiti prodaju i ponudu turističkih aranžmana i poštovati sva uputstva, obaveštenja, opšte uslove, posebne uslove i uputstva za turističke aranžmane ORGANIZATORA, te sa njima upoznati kupce aranžmana.

AGENT je dužan da precizno informiše kupca o izabranom aranžmanu pre sklapanja ugovora.

AGENT se obavezuje, da će aranžmane ORGANIZATORA proslediti trećim osobama u nepromenjenom obliku i cenama. Prodaja po drugačijim uslovima ili u suprotnosti sa prihvaćenim uputstvima i uslovima predstavlja razlog za prekid ovog ugovora.

AGENT je odgovoran za svu štetu, koju bi izazvao on ili njegovi radnici nemarnim ili smišljenim postupkom zbog pogrešno datih informacija, interpretacija sadržaja programa, neodgovornosti kod postupka, vezanih uz najave, potvrde rezervacija isl., pogrešno ispunjenom potrebnom dokumentacijom (voucher, autobuske i avio karte...) prema ORGANIZATORU. U slučaju, da dođe zbog prosleđivanja netačnih informacija do reklamacija i novčanih zahteva za povratak štete, ili do reklamiranja u medijima, AGENT je štetno i materijalno odgovoran.

Član 5

AGENT bez pisanog odobrenja ORGANIZATORA, prava iz ovog ugovora ne može preneti na drugog agenta ili drugo pravno lice.

Član 6.

ORGANIZATOR će obezbeđivati rezervacije, prodaju domaćih i međunarodnih avio karata prema važećim i međunarodnim tarifama sa posebno dogovorenom naknadom za servis. Pomenute isprave ORGANIZATOR će obezbeđivati AGENTU preko svoje dostavne službe.

Dalje, ponuda aranžmana i usluga ORGANIZATORA-a sastoji se od:

Obezbeđivanja smeštaja za domaće i inostrane goste, organizovanja njihovog boravka, i pružanje u vezi sa tim svih neophodnih usluga;

Organizacije i realizacije godišnjih odmora, službenih i privatnih putovanja.

Organizacije odmora i drugih putovanja može biti grupna ili pojedinačna.

Organizacija putovanja podrazumeva organizaciju hotelskog smeštaja, prevoza (avionom, autobusom, vozom, i dr. vid transfera) i uobičajene agencijske usluge, shodno turističkim uzansama.

Razne vrste hotelskih rezervacija, organizacija poslovnih ručkova, koktela, banketa za pojedince i grupe, zatim sajamskih priredbi, sajmovi, kongresa, izložbi i sl.

Organizacija stručnih putovanja u zemlji i inostranstvu, radi stručnog usavršavanja i profesionalne edukacije radnika i stručnjaka.

Član 7.

AGENT je dužan, pre sklapanja ugovora o turističkom aranžmanu sa trećom osobom kod ORGANIZATORA proveriti da li su kapaciteti još slobodni.

AGENT rezervacije vrši putem faksa, e-maila, iz kojeg je vidljiva koorespondencija ugovorenih strana.

U navedenim dokumentima mora biti tačno navedeno sledeće: oznaka aranžmana, imena i prezimena svih putnika te njihovi datumi rođenja, adrese i brojevi pasoša, kao i ostali neophodni traženi podaci od strane organizatora.

AGENT priznaje i plaća sve obaveze, koje nastanu vezane uz naručene usluge.

Član 8.

ORGANIZATOR se obavezuje da će u najkraćem mogućem roku poslati predračun za aranžman, koji mu je prosledio AGENT.

Član 9.

AGENT se obavezuje da vrednost aranžmana, umanjenu za pripadajuću proviziju od prodaje aranžmana, uplati ORGANIZATORU najkasnije 14 dana pre početka aranžmana. Uplate se vrše na transakcijski račun ORGANIZATORA. U slučaju kašnjenja kod uplate, ugovorene strane se dogovore, da AGENT plati ORGANIZATORU zakonski određene kamate. U slučaju, da je rezervacija napravljena manje od 14 dana pre početka aranžmana, AGENT je dužan uplatiti celokupan iznos vrednosti aranžmana već kod prijave. UGOVORENE STRANE, prihvataju da AGENT prima uplate na ime korišćenja odn. prodaje turističkih aranžmana i usluga, stim da se isti aranžmani i usluge nalaze na listi.

Član 10.

Provizija za aranžmane ugovara se prilikom dostave programa za određenu akciju (zimovanje, letovanje ...) a iznosi od 5% do 15% , ili je izražena u fiksnom iznosu. Provizija se obračunava subagentu kod konačne uplate aranžmana.

Član 11.

AGENT prihvata obavezu da uplate vrši u skladu sa rokovima postavljenim od strane ORGANIZATORA, kako je to navedeno u pismenim programima. ORGANIZATOR nije dužan niti obavezan da dostavi vaučer za AGENTOVOG korisnika usluga ukoliko nije ispoštovan rok ili obim plaćanja.

Član 12.

AGENT se obavezuje da potencijalnim korisnicima usluga i aranžmana naznači svojstvo u kome nastupa i učini im dostupnim programe i opšte uslove korišćenja ponuđenih usluga i aranžmana.

Član 13.

Ako je određeni aranžman za AGENTA posebno zanimljiv, sklopi se poseban ugovor i s njim odrede međusobna prava i obaveze, nezavisno od ovog ugovora. AGENT se obavezuje za zastupanje i prodaju aranžmana ORGANIZATORA, kako na području poslovnog turizma (avio karte, rezervacije službenih puteva...) tako i na zajedničkim akcijama receptivnog turizma. ORGANIZATOR i AGENT će u buduće usklađivati sve akcije tržišnog komuniciranja i poboljšavanja prodaje na području, kojeg pokriva AGENT.

Saradnja između ORGANIZATORA i AGENTA temelji se na uzajamnom poštovanju, dogovorima i poštovanju poslovnih običaja, te zajedničkim interesima. AGENT se obavezuje prema trećim osobama zastupati interese ORGANIZATORA, te čuvati sve informacije kao poslovnu tajnu, zajedno sa dobrim poslovnim običajima. AGENT se takođe obavezuje, da će na vidno mesto u poslovnici zalepiti ORGANIZATOROVE oznake te predstaviti ponudu ORGANIZATORA na dostupnom mestu.

Član 14.

Ugovor počinje važiti sa danom potpisa ugovorenih strana i važeći je sve do predviđenog otkaznog roka. Otkazni rok za obe ugovorene strane je 30 dana, počev od dana uručenja pismenog otkaza. ORGANIZATOR je u tom roku dužan izvesti sve već potvrđene rezervacije, ali nije dužan potvrđivati nove rezervacije.

AGENT je dužan u svakom slučaju, i posle datog pisanog otkaza, završiti svoj posao sa brigom i odgovornošću dobrog gospodara, to znači po pravilima i običajima struke. U suprotnom slučaju AGENT je dužan ORGANIZATORU podmiriti nastalu materijalnu i nematerijalnu štetu.

Član 15.

Ugovor je sastavljen u dva primerka, od kojih po jedan dobija svaka ugovorena strana.

Ugovorene strane se slažu, da će eventualne sporove rešavati sporazumno. U slučaju spora kojih se ne može rešiti mirnim putem, biće nadležan Privredni sud u Beogradu.

Član 16.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom ili aneksom ugovora, primenjujuće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i turističke uzanse.

Član 17.

UGOVORENE STRANE su saglasne da za realizaciju prodatog aranžmana i usluga prema korisnicima odgovaraju UGOVORENE STRANE, po principu podeljene odgovornosti, a sve shodno stepenu krivice za eventualno izazvanu štetu.

Za FG TRAVEL GROUP DOO

POSREDNIK

Miloš Nastasijević